县处级及以下人员

因公临时出国(境)团组请示表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **团组信息** | 团长 | **团组人数** |
| **姓名** | **职务或职称** | **所属单位** | **\*** |
| \*\*\* | \*\*\* | 南京审计大学 |
| **出访国家****（地区）** | 1.\*\*\*  |
| **出访时间** | **出访天数** | **预定出境时间** | **预定入境时间** |
| \* | \*\*年\*月\*日 | \*\*年\*月\*日 |
| **出访任务** | 1.\*\*2.\*\*3.\*\*··· |
| **邀请函** | **邀请单位名称** | **邀请函是否符合规定** |
| 1.\*\*\*\*\* | 是 |
| 2.  |  |
| 3.  |  |
| **经费来源** | 经费已经本单位人事和财务部门审核。 |
| **近两年出访记录** | （据实填写）近两年来，\*\*\*无出访记录;或，\*\*年\*月\*日,\*\*赴\*\*国参加会议/学术交流/···）。 |
| **列入年度出访计划情况** | 该团组出访任务已纳入本单位年度因公出访总体计划。 |
| **公示情况** | 已按规定完成五个工作日的公示。 |

编号： 签发人：

**申报时间：**2023年\*月\*日  **申报单位：**（盖单位公章）

备注:另需提供材料清单:1.邀请函；2.备案表；3.双跨团组信息（征求意见函、任务批件、任务通知书）